

Негосударственное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования

ИНСТИТУТА ДИСТАНЦИОННОГО
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ



УТВЕРЖДАЮ
Директор института

И.С. Коглягина

10.01.2014
Приказ №1

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Профессиональная переподготовка специалистов

по программе: *Практическое администрирование, управление и охрана труда для госслужащих по модулю: «Современные основы кадрового менеджмента»*

Цель: расширение кругозора и практических знаний будущих и настоящих специалистов-кадрового менеджмента

Категория слушателей: для выпускников, специалистов госучреждений и коммерческих организаций в сфере кадрового менеджмента, ведущих специалистов в области управления персоналом

Форма обучения: дистанционная

Срок обучения: 350 –от 3 месяцев

Режим занятий: индивидуальный

Учебный план на 350часов

Профессиональная подготовка по Современным основам кадрового менеджмента – это ступень на пути к новым возможностям и профессиональному росту. Получая профессиональное образование по модулю «Современные основы кадрового менеджмента» вы приобретаете для себя новые знания, умения и навыки в сфере управления персоналом, и современными навыками управления человеческими ресурсами в коллективе.

Учебный план:

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов	
		Часы	Зачетные ед.
	Дисциплины специализации		
1	Современные проблемы управления человеческими ресурсами	33	зачет
2	Профессиональная этика и этикет;	33	зачет
3	Управление персоналом;	33	экзамен
4	Трудовое право;	33	зачет
5	Организационная психология;	33	зачет

6	Психология стимулирования и мотивации;	33	зачет
7	Технологии кадрового менеджмента;	34	экзамен
8	Основы медиации;	34	экзамен
9	Менеджмент организации;	34	зачет
Всего		300	
Курсы по выбору			
10	Курс 4.3.Современные основы работы на персональном компьютере	20	зачет
11	ВКР		30
ИТОГО		350	

Вы получите: углубленные знания в области кадрового менеджмента.

Вы научитесь: эффективно работать по многим вопросам в сфере управления персоналом, управления человеческими ресурсами, технологиями стимулирования и мотивации сотрудников организации, разрешения конфликтных ситуаций и споров в коллективе.

Итоговый контроль по модулю

Контроль знаний: представляет собой зачет или экзамен в сессионный период по дисциплине в целом (с использованием сети Интернет). Рефлексия занятий. В каждой дисциплине представлены тесты для самопроверки, литература, темы рефератов и контрольных работ, видеоархив по теме курса, большой архив учебников, книг, монографий и учебных пособий.

Итоговая аттестация: тест, выпускная квалификационная работа.



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ДИСТАНЦИОННОГО ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ»

почта do-kyrs@yandex.ru

учебная платформа <http://do-zaochnoe.ru/>

Новосибирск, ул. Владимировская 2/1 офис 115 тел. +7(383) 310-80-26

Приказ

№ 1

от 10.01.2014

об утверждении
курсов повышения квалификации
и профессиональной переподготовки
НОУ ДПО «ИДПК»

На основании протокола учебно-методического совета НОУ ДПО «ИДПК» № 1 от 10.01.2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Утвердить следующие учебные планы и рабочие программы НОУ ДПО «ИДПК»:

От 72 до 144 часов

- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса воспитателя (модули)
- Современное учебное занятие в учреждении дополнительного образования детей
Психолого-педагогические основы деятельности педагога школы искусств и художественного творчества
- Организация дистанционного обучения в образовательных учреждениях
- Психолого-коррекционная работа с ограниченными возможностями здоровья у детей (ОВЗ)
- Психолого-педагогическая работа учителя-дефектолога с ограниченными возможностями здоровья у детей (ОВЗ)
- Физкультурно-оздоровительная работа с ограниченными возможностями здоровья у детей в соответствии с ФГОС
- Музыкально-воспитательная и профилактическая работа муз. руководителя с ограниченными возможностями здоровья у детей (ОВЗ)
- Логопсихология и логопедия в условиях реализации ФГОС

- Базовые основы гештальт-терапии
- Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушением интеллекта (олигофренопедагогика и психология)
- Психология и педагогика обучения иностранного языка
- Спортивная психология и физическая культура
- Психолого-педагогическая, социально-медицинская работа с ОВЗ (модули)
- Основы рекламы и PR-деятельность современной библиотеки
- Основы читательской психологии и изучение читателя в современном библиотечном обслуживании
- Информационные технологии и культура в деятельности библиотекаря
- Современные формы и технологии работы социального педагога
- Музыкальная психология и психология музыкального образования в рамках ФГОС
- Психолого-педагогическое, медико-социальное сопровождение реабилитационной деятельности (модули)
- Психология супружеских отношений
- Психологическое сопровождение родительства
- Современные основы работы на персональном компьютере (для учителя, педагога, психолога)

На 1060 часов, 700, и 350 часов

- Практическая клиническая психология (1060 и 700 часов)
- Практическое психологическое консультирование
- Практическая психология менеджмента
- Практическая психологическая конфликтология (психолог-конфликтолог)
- Практическая психологическая реабилитация (психолог-реабилитолог)
- Судебная психолого-педагогическая экспертиза
- Практическая нейропсихология
- Практическая психология управления
- Практическая детская психология
- Практическая перинатальная психология

- Практическая юридическая психология
- Практическая пенитенциарная психология
- Практическая геронтология и психология
- Практическая психотерапия (1060 часов)
- Практическая аддиктология
- **Практическое администрирование, управление и охрана труда для госслужащих**

- Практическая психолого-педагогическая деятельность педагога-психолога
- Практическая (специальная) коррекционная педагогика и психология
- Практическая дошкольная психология и педагогика
- Практическая педагогика образования и воспитательной работы
- Практическая специальная дошкольная педагогика и психология
- Практическая педагогика и психология дополнительного образования
- Практическая логопсихология и логопедия
- Практическая психология и педагогика производственного обучения
- Практический менеджмент и экономика образования (350 часов)
- Практический менеджмент в управлении образованием
 - Практическая лечебная физическая культура и психолого-медицинские основы спорта
- Практическая деятельность социального педагога
- Практическая олигофренопедагогика и психология
- Современная деятельность учителя-предметной подготовки в условиях ФГОС (модули на 350 часов)
- Практическая андрагогика

II. Контроль за соблюдение данного приказа оставляю за собой.

Директор НОУ ДПО «ИДПК»
Коклягина И.С.



Скриншоты курса

ни
тетради

форумам

Поиск

новый поиск ?

не

авателе

Подготовка к п...
ИНАР
отровка к
«новой
лекции»
webinar.ru

YouTube

события
Не имеет
наступаю
Перейти
Но

Вебинар
PAR
HR -
WE
Профес
коллек

Искусств

Новостной форум

Электронная библиотека

Система менеджмента качества обучения НОУ ДПО "ИДПК" рекомендации по написанию рефератов и ВКР

¹ **Модуль 3.16.3. Современные основы кадрового менеджмента**

@ Рекомендации тьютера по прохождению курса

Глоссарий по психологии управления

Глоссарий ключевых терминов по управлению персоналом

Лекции

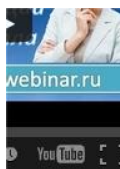
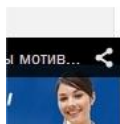
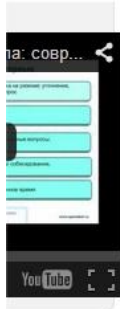
Лекции и материалы по дисциплинам курса (скачать и выполнить рефераты или тесты)

Загрузить рефераты или тесты по дисциплинам курса

Видео-архив

Управление персоналом.

Плейлист: Управление человеческими ресурсами



Практические задания

- №1
- №2
- №3
- №4
- №5
- №6

Итоговая работа

- Итоговый тест
- Темы ВКР (загрузка архивного файла)

Обратная связь

- Рефлексия занятий

Кейсы, интерактивные упражнения (без зачетных единиц)

- Конкуренция на рынке
- Технологии и бизнес
- Типы экономической системы
- Виды конфликтов и пути их разрешения
- Термины и понятия трудоустройства
- Делопроизводство

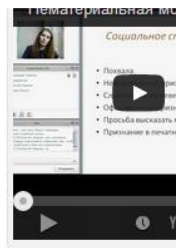
Полезные ресурсы

- Методические рекомендации - Технология проведения собеседований с кандидатами на вакантную должность
- Отчет по результатам диагностики системы управления персоналом ОАО XXXX
- Сборник статей - Как составить штатное расписание
- Скрипченко Д.Г. Управление трудом и заработной платой настольная книга экономиста и кадровика
- Стрыгина В.В. поисках ценного сотрудника как составить профиль должности
- Пономарева Н. Современные требования к кадровой службе (отделу)
- Пугачёв В.П. Руководство персоналом практикум (книга + CD)
- Филина Ф.Н. (ред) Справочник кадровика полное практическое руководство
- Чернов Ю.Г. Анализ почерка в работе с кадрами
- Карсетская Е.В. Прием на работу, увольнение правила оформления на все случаи жизни PDF

Учебно-методическое обеспечение

- Аксенова Е.А. Управление персоналом
- Алехина О.Е. Современные персонал-технологии
- Антонов О.Б. Современная организация персонал и технологии
- Артамонова Н.В. Кадровый менеджмент
- Артамонова Н.В. Современные проблемы кадрового менеджмента
- Бабосов Е.М., Вайнилович Э.Г., Бабосова Е.С. Управление персоналом
- Балашов А.И. и др. Управление человеческими ресурсами
- Вучкович (сост.). Оценка результатов деятельности
- Евтихов О. Психология управления персоналом. Теория и практика
- Захарова Т.И. Кадровый офис
- Кафидов В.В. Управление человеческими ресурсами
- Копейкин Г.К., Потемкин В.К. Экономическая безопасность в системе управления персоналом
- Красноженов Ю.Б., Сувор Д.Н. Программное обеспечение менеджера по персоналу
- Магура М.И., Курбатова М.Б. Организация

Заказать курс



Обмен сообщениями
Нет новых сообщений
Обмен сообщениями